

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАУ «Городской дом культуры им.Н.Островского»

 С.И. Остапенко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об оказании платных услуг,  
предоставляемых физическим и юридическим лицам  
Муниципальным автономным учреждением  
«Городской дом культуры им.Н.Островского»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет условия, правила и порядок оказания платных услуг и осуществление приносящих доход видов деятельности в муниципальном автономном учреждении «Городской дом культуры им.Островского» (далее МАУ «ГДК»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ от 09.10.1992г. (в ред. от 22.08.2004г.) № 3612-1 "Основы законодательства о культуре";
- Законом РФ от 07.02.1992г. (в ред. 14.07.2022г.) № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Положением об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (Утверждено постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 года № 609 (в ред. 23.12.2002г.));
- Примерным положением о клубном формировании (Утверждено решением Коллегии Министерства культуры от 29 мая 2002 года № 10);
- Уставом муниципальным автономным учреждением «Городской дом культуры им.Н.Островского»;
- иными нормативно-правовыми актами.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- МАУ «ГДК» - муниципальное автономное учреждение «Городской дом культуры им.Островского»
- **потребитель, заказчик** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающее платные услуги лично;
- **исполнитель** - физическое или юридическое лицо, оказывающее платные услуги, осуществляющее деятельность, приносящую доход, в сфере культуры и искусства;



- **платные услуги** - платные услуги в области культуры и искусства, оказываемые потребителю МАУ «ГДК» и необеспеченные целевым финансированием от учредителя, а также иная приносящая доход деятельность.

1.4. МАУ «ГДК» предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- сохранения и развития художественного творчества, культуры, искусства;
- формирования дополнительных финансовых ресурсов для развития материально-технической базы МАУ «ГДК»;
- повышения эффективности и обеспечения финансовой стабильности работы МАУ «ГДК».

1.5. Основными задачами МАУ «ГДК» по оказанию платных услуг являются:

- развития инфраструктуры культурных объектов для успешной организации проведения мероприятий различного уровня;
- улучшение качества услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- обеспечение финансовой стабильности работы МАУ «ГДК»;
- обеспечение условий для окупаемости затрат учреждения на оказание услуг;
- повышение доли средств, полученных за счет внебюджетных источников, в структуре доходов учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;
- обеспечение возможности финансового планирования на оказание услуг.

1.6. МАУ «ГДК» вправе оказывать платные услуги, вести иную, приносящую доход, деятельность в соответствии с настоящим Положением, Уставом и существующими лицензиями.

1.7. Предоставление платных услуг осуществляется дополнительно к основной деятельности МАУ «ГДК» и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.8. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг населению, которые МАУ «ГДК» обязан оказывать бесплатно.

1.9. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.



## 2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. МАУ «ГДК» в соответствии с Уставом может оказывать населению следующие виды платных услуг и иной, приносящей доход, деятельности:

- разработка и написание сценариев, постановка спектаклей, представлений, концертов и прочих зрелищно-развлекательных мероприятий, проведение спектаклей, концертов, других театрално-зрелищных и выставочных мероприятий с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- проведение фестивалей, конкурсов, детских утренников, игровых программ, творческих вечеров, вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек и других культурно-досуговых мероприятий;
- реализация билетов на вышеперечисленные мероприятия;
- предоставление сценических площадок для совместного осуществления с учреждениями культуры, другими организациями и коллективами проектов, программ и выездных мероприятий;
- организация гастролей, концертов как профессиональных, так и любительских коллективов и исполнителей;
- проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, выставок-продаж, ярмарок и других форм показов результатов творческой деятельности клубных формирований;
- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров и филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природо-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, школ мастерства народного творчества, ансамблей, других клубных формирований с привлечением руководителей на договорной основе;
- организация работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, туристских программ;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков с привлечением специалистов и экспертов на договорной и контрактной основе, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;
- организация работы выставочных салонов, салонов-магазинов, выставок-продаж, лавок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, по производству и реализации художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символикой;
- подготовка, тиражирование и реализация копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Автономного учреждения;



- оказание услуг звукозаписи и видеозаписи; изготовление фонограмм, видеороликов, видеосъемка, аранжировка музыкальных произведений;
- осуществление рекламной и издательской деятельности, реализация программ на спектакли и концерты, театральные альбомов, буклетов, газет, журналов, аудио- и видеоносителей;
- изготовление и реализация сувенирной продукции;
- оказание по договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных, гражданских и профессиональных праздников и торжеств;
- техническое обслуживание культурно - массовых и культурно-досуговых мероприятий;
- услуги репетиционных помещений, оснащенных звуковым оборудованием;
- услуги по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио-видеоносителей с записями музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и световой аппаратуры, другого профильного оборудования;
- организация выезда творческой бригады с поздравительной программой;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей, в том числе услуги кафе, баров; организация и проведение фуршетов, банкетов;
- кино-видеообслуживание организаций и населения;
- предоставление игровых комнат для детей;
- дополнительное образование детей;
- участие в создании и деятельности других организаций;
- реализация отходов, неиспользуемых материальных запасов и ценностей.

2.2. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, МАУ «ГДК» занимается на основании специального разрешения (лицензии).

2.3. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у МАУ «ГДК» с момента выдачи лицензии на образовательную деятельность.

2.4. Перечень видов платных услуг и приносящей доход деятельности может меняться в зависимости от потребностей населения и возможностей исполнителя. Стоимость платных услуг и услуг, оказываемых в рамках приносящей доход деятельности учреждения, указывается в отдельном прейскуранте. Прейскурант цен на платные услуги утверждается приказом директора МАУ «ГДК» и согласовывается с Учредителем.

### 3. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



3.1. Платные услуги предоставляются потребителям в порядке, предусмотренном настоящим Положением и согласно Перечню платных услуг .

3.2. Для оказания платных форм культурной деятельности исполнитель обязан:

3.2.1. Изучить реальный и потенциальный спрос потребителей на производимые или готовые к производству услуги.

3.2.2. Осуществлять поиск и конструирование новых видов услуг, необходимых для удовлетворения спроса населения.

3.2.3. Создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья потребителя.

3.2.4. Предоставить потребителю информация об учреждении, оказывающем платные услуги (наименование, местонахождение/юридический адрес и режим работы) и о платных услугах (порядок предоставления, стоимость).

3.2.5. Составить смету доходов и расходов на проведение конкретного мероприятия или оказания конкретного вида платной услуги.

3.3. В процессе предоставления платных услуг используется материально-техническая база и ресурсы МАУ «ГДК».

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами работающими по договорам ГПХ, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками, заключающие с исполнителем договоры возмездного оказания услуг.

3.5. Ответственность за организацию, ведение документации, осуществление и качество, оказываемых платных услуг несут: директор МАУ «ГДК», заместитель директора, главный бухгалтер и функциональные исполнители.

3.6. Платные услуги предоставляются потребителям на основании устного обращения (заявительная основа) или оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Порядок заключения договоров, их рекомендуемые формы, ответственность сторон регламентируются Гражданским кодексом и Законом РФ от 07.02.1992 (в ред. 14.07.2022г.) № 2300-1 "О защите прав потребителей". В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (пункт 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ).

При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.6.1. В случае если потребителем платных услуг являются юридические лица и граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), оказание платных форм культурной деятельности, в том числе проводимых совместно, в обязательном порядке осуществляется в рамках договоров с потребителями по оказанию услуги или проведению культурного совместного мероприятия, в которых предусматривается:



- наименование и местонахождение учреждения (юридический адрес);
- Ф.И.О., телефон и адрес потребителя;
- вид оказываемой платной услуги или наименование совместно проводимого мероприятия;
- срок действия договора;
- размер, условия и порядок оплаты предоставляемых платных услуг и проводимых мероприятий;
- иные условия (период и объем оказания платных услуг и др.), связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.6.2. Платные услуги, оказываемые МАУ «ГДК» физическим лицам, также оформляются договором с потребителем (заказчиком) или родителями, законными представителями (в случае, если потребителем услуги является ребенок до 14 лет), по типовой форме договора. В договоре подробно оговариваются все условия оказания услуг, обязанности и ответственность сторон. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному получателю услуг перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами

3.6.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.6.4. В случае несвоевременной оплаты за услугу администрация МАУ «ГДК» имеет право на прекращение занятий (оказания услуги) до полного погашения задолженности.

При длительных задержках оплаты заказчиком стоимости услуг (более 2 месяцев) договор расторгается и получатель платных услуг исключается из числа, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

3.7. При необходимости МАУ «ГДК» осуществляет рекламу через СМИ, социальные сети с целью информирования населения об оказываемых платных услугах в сфере культуры и искусства.

3.8. Отдельным категориям пользователей (инвалиды, ветераны, многодетные семьи и др.) платные услуги могут предоставляться на льготной либо безвозмездной основе. Льготы по оплате для данных категорий пользователей указываются в Перечне платных услуг.

Порядок предоставления льгот устанавливается директором МАУ «ГДК».

3.9. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

#### 4. ЦЕНЫ И ОПЛАТА УСЛУГ

4.1 Цены на платные услуги устанавливаются МАУ «ГДК» самостоятельно и рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости упла-



ты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса и материальной базы МАУ «ГДК».

4.2. Пересмотр цен и тарифов на платные услуги, прейскуранта, осуществляется исполнителем при изменении финансово-экономических условий деятельности МАУ «ГДК».

4.3. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги МАУ «ГДК» производится наличными денежными средствами через кассу организации, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

4.4. При осуществлении денежных расчетов с населением исполнитель обязан использовать квитанции, билеты, и другие, приравненные к чекам, документы строгой отчетности, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором с потребителем и настоящим Положением.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- назначение нового срока проведения мероприятия или конкретного вида услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки по оказанию услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственность за ненадлежащую организацию платных услуг возлагается на директора МАУ «ГДК».

## 6. ПОЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете МАУ «ГДК».



6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет МАУ «ГДК» осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности согласно Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципального автономного учреждения «Городской дом культуры им.Н.Островского».

## 7. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ

7.1. Помимо доходов от оказания платных услуг и осуществления иной, приносящей доход, деятельности, внебюджетные финансовые средства МАУ «ГДК» могут формироваться за счет целевых и безвозмездных поступлений от спонсоров, юридических и физических лиц.

Расходование указанных средств осуществляется либо в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, либо в соответствии с целевым назначением перечисленных финансовых средств.

Главный бухгалтер МАУ «ГДК»



Т.Н. Дзун